

**Préambule** en lien avec l'égalité professionnelle en formation : dans ce document, la formulation au masculin (cf. langue française) désigne indifféremment les deux sexes.

## Programme de formation

### « Rédiger des écrits professionnels de qualité en langue française »

#### Objectifs pédagogiques :

- Acquérir ou renforcer les fondamentaux liés à une rédaction de qualité en langue française.
- Appliquer de façon appropriée les règles de base en orthographe, grammaire et conjugaison en langue française.
- Valider un niveau d'orthographe grâce à la passation de l'épreuve orthographe du Certificat Voltaire en langue française.



#### Public cible :

- Toute personne souhaitant tester son niveau en orthographe et désireuse de progresser dans sa maîtrise de l'écrit.
- Tout professionnel soucieux de son image, notamment générée par la qualité de sa communication écrite.
- Toute personne intervenant dans les domaines de la formation ou de l'enseignement qui désire approfondir ses compétences en communication écrite et les faire reconnaître par une certification.
- Etudiants souhaitant candidater dans des écoles exigeant l'acquisition d'un score spécifique en orthographe.

#### Prérequis :

- Ne pas être en situation d'alphabétisme, ni d'illettrisme.
- Savoir lire et écrire le français (langue maternelle ou Français Langue Etrangère niveaux B2 à C2).
- Avoir un projet visant le renforcement de cette compétence en communication écrite (entretien de motivation avec Luceo).



## Evaluation amont :

Test d'auto-positionnement en orthographe pour élaborer avec le stagiaire le parcours de formation adapté à ses besoins.

## Moyens techniques :

- Alternance d'apports et d'exercices pendant la formation (jeux de rôles, mise en situation...).
- Accès à l'espace digital de Luceo et accès personnalisé à la plateforme d'entraînement en ligne du Projet Voltaire.

## Points forts :

- Parcours de formation sur mesure alternant différentes modalités pédagogiques.
- Formatrice dotée de la certification Voltaire niveau Expert orthographe.
- Licence d'accès pendant 12 mois au Projet Voltaire et à l'espace digital de Luceo.

## Modalités d'accompagnement :

- Etude des enjeux professionnels du stagiaire et de son projet de préparation et passation de l'épreuve du Certificat Voltaire (élaboration du parcours sur mesure) ;
- Formation en présentiel en collectif et/ou en individuel (pédagogie active, jeux de rôles, mises en situation...);
- Entraînement en ligne sur l'espace digital de Luceo (jeux, podcasts, fiches conseil...) avec accès personnalisé à la plateforme du Projet Voltaire durant 12 mois.

## Durée & coût :

- **Formules unitaires sur mesure** (préparation et passation du Certificat Voltaire) :
  - **FORMULE 1 : 15 heures/personne** dont **test d'auto-positionnement + 9 heures de formation « Rédiger des écrits professionnels de qualité »** (en 3 ateliers de 3h chacun) + **accès libre à la plateforme d'entraînement** Voltaire durant 12 mois maximum + **3 heures de coaching individualisé** et **3 h** de passation de l'épreuve orthographe.
  - ⇒ **COÛT : 1500 € Net de TVA\* pour 15 heures/personne** (y compris les frais de passation de l'épreuve orthographe du Certificat Voltaire – hors frais de déplacement du stagiaire).

- **FORMULE 2 : 21 heures/personne** dont **test d'auto-positionnement + 14 heures de formation « Rédiger des écrits professionnels de qualité »** (en 4 ateliers de 3h30 chacun) + **accès libre à la plateforme d'entraînement** Voltaire durant 12 mois maximum + **4 heures de coaching individualisé** et **3 h** de passation de **l'épreuve orthographe**.  
⇒ **COÛT : 1900 € Net de TVA\*** pour **21 heures/personne** (y compris les frais de passation de l'épreuve orthographe du Certificat Voltaire – hors frais de déplacement du stagiaire).
- **FORMULE 3 : 30 heures/personne** dont **test d'auto-positionnement + 21 heures de formation « Rédiger des écrits professionnels de qualité »** (en 6 ateliers de 3h30 chacun) + **accès libre à la plateforme d'entraînement** Voltaire durant 12 mois maximum + **6 heures de coaching individualisé** et **3 h** de passation de **l'épreuve orthographe**.  
⇒ **COÛT : 2500 € Net de TVA\*** pour **30 heures/personne** (y compris les frais de passation de l'épreuve orthographe du Certificat Voltaire – hors frais de déplacement du stagiaire).

*\* Cette formation étant dispensée dans le cadre de la formation professionnelle continue au titre de l'éducation permanente, elle est exonérée de TVA, conformément à l'article 261-4-4<sup>a</sup> du livre IX du Code du Travail.*

- **Autre** (sur demande) :
  - **Programme et devis personnalisés pour tout parcours éventuel inférieur à 15 heures ou supérieur à 30 heures** (à la suite du test de positionnement amont).

## Programme :

- **Les fondamentaux liés à la rédaction des écrits professionnels :**
  - Se questionner sur le format de communication écrite **adapté à son besoin** (courrier, courriel...);
  - **Identifier** clairement son/ses **destinataire(s)** directs et indirects ;
  - Formuler un **objectif** de clarification de sa communication ;
  - **Structurer** son message à l'aide de **différents types de plans** ;
  - **Simplifier** la formulation de ses écrits ;
  - S'assurer de la **bonne compréhension** de son message ;

- **Les règles de base en orthographe, grammaire et conjugaison :**
  - Maîtriser l'**orthographe d'usage** ;
  - Déjouer les **difficultés courantes** ;
  - Employer la **punctuation** de manière adéquate ;
  - Connaître les règles d'accord des **adjectifs qualificatifs** ;
  - Ecrire correctement les **nombres** ;
  - Connaître le **pluriel des noms simples et composés** ;
  - Savoir **accorder le participe passé** avec les auxiliaires **être et avoir** ;
  - Utiliser les différents **temps et modes** les plus courants ;
  - Respecter la **concordance des temps**.
  
- **La validation d'un niveau d'orthographe :**
  - **Se préparer** en présentiel à la passation du Certificat Voltaire ;
  - **S'entraîner** en ligne sur la plateforme du Projet Voltaire ;
  - **Passer l'épreuve orthographe du Certificat Voltaire**.

## Résultats attendus :

Rédiger des écrits professionnels de qualité en langue française.

## Evaluation finale :

Passation du Certificat Voltaire : épreuve orthographe de **3 heures**.

